

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**VE SMYSLU ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, V AKTUÁLNÍM
ZNĚNÍ (DÁLE JEN „ZZVZ“)**

Název veřejné zakázky:

**„Doprava a související služby pro osoby se sníženou schopností
orientace a pohybu II“**

(nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná
v otevřeném řízení dle § 56 ZZVZ)

2018

Zadavatel: Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace
se sídlem Rytířská 10, 110 00 Praha 1
IČO 604 37 359

OBSAH:

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	1
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DALŠÍ INFORMACE	1
2.1	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
2.2	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
3.	ZPŮSOB ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
4.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
6.	KVALIFIKACE DODAVATELE	2
6.1	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	2
6.2	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	2
6.3	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	3
6.4	PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	3
6.5	ZMĚNY V KVALIFIKACI ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	3
7.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	4
8.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
9.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	5
10.	FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	6
10.1	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	6
11.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZPŮSOB OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	6
11.1	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	6
11.2	ZPŮSOB OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	6
11.3	ZADÁVACÍ LHŮTA	6
12.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	6
13.	JINÁ PRÁVA ZADAVATELE	7
14.	OSTATNÍ POVINNOSTI DODAVATELE	7
14.1	DŮSLEDKY PODÁNÍ NABÍDKY	7
15.	ZPRACOVÁNÍ DODATEČNÝCH DOTAZŮ	7

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace**
Sídlo: Rytířská 10, 110 00 Praha 1
IČO: 604 37 359
DIČ: CZ60437359
Zastoupení: Ing. et Ing. Petr Tomčík, ředitel

Kontaktní osoba: Ing. Krejčová Šárka
tel.: 234 704 503
e-mail: krejcova.sarka@ropid.cz

Kompletní zadávací podmínky včetně zadávací dokumentace (dále též jako „ZD“) a návrhu smlouvy o zajištění přepravy osob se sníženou schopností pohybu a orientace (dále jen též „smlouva“) jsou v elektronické podobě neomezeně dálkově přístupné na profilu zadavatele E-ZAK (<https://ezak.ropid.cz/>), URL odkaz veřejné zakázky: <https://ezak.ropid.cz/vz00000026>.

2. Předmět veřejné zakázky a další informace

2.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění dopravy včetně souvisejících služeb osobám se sníženou schopností orientace a pohybu na území hlavního města Prahy a vybraných obcí ve Středočeském kraji.

Bližší popis předmětu veřejné zakázky je uveden v závazném vzoru smlouvy o zajištění přepravy osob se sníženou schopností pohybu a orientace, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace (dále jen „závazný vzor smlouvy“).

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Číselník CPV:

60100000-9 - Služby silniční dopravy

3. Způsob zadání veřejné zakázky

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy o zajištění přepravy osob se sníženou schopností pohybu a orientace, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **190 000 000,- Kč** (sto devadesát milionů korun českých) **bez DPH**.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je 120 měsíců od zahájení provozu, které se očekává k prvnímu dni sedmého kalendářního měsíce od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Podrobnosti stanoví závazný vzor smlouvy.

Místo plnění

Místem plnění je území hlavního města Prahy a přilehlých obcí. Seznam těchto obcí je přílohou č. 9 závazného vzoru smlouvy.

6. Kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Účastník musí v nabídce prokázat základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci v následujícím rozsahu:

6.1 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník způsobem dle § 75 ZZVZ, tedy předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění profesní způsobilosti, a to dle § 77 ZZVZ předložením následujících dokladů:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; a
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. příslušné koncese na provozování silniční motorové dopravy.

Účastník může požadované doklady o kvalifikaci nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

Předloží-li účastník v nabídce výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis v souladu s § 228 odst. 1 ZZVZ prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

6.3 Technická kvalifikace

Účastník je povinen prokázat splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to předložením:

seznamu významných služeb obdobného charakteru, jako je předmět této veřejné zakázky (tj. zajištění dopravy osob se sníženou schopností pohybu a orientace), které realizoval v období posledních 5 let. Dodavatel musí doložit, že v uvedeném období realizoval služby, jejichž předmětem byla přeprava osob se sníženou schopností pohybu a orientace, ve finančním objemu nejméně 5 000 000,- Kč bez DPH. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že není rozhodné, zda se jednalo o jednu nebo více významných služeb, rozhodující je pouze souhrnný finanční objem realizovaný ve vymezeném období.

V seznamu služeb musí být strukturovaně uvedeny následující údaje:

- Název (obchodní firma) objednatele, kontaktní osoba s telefonickým spojením
- Popis předmětu služby
- Doba a místo plnění
- Celkový rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč bez DPH

Zadavatel sděluje, že využil možnosti dané ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a stanovil, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže (výchozí zákonné 3leté období považuje zadavatel vzhledem ke specifické povaze poptávaných služeb za nadměrně omezující).

6.4 Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem způsobem dle § 83 ZZVZ prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.5 Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do pěti pracovních dní oznámit a do deseti pracovních dní od oznámení této

změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Tato povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě, že účastník vůči zadavateli nesplní výše uvedenou notifikační povinnost, vyloučí jej zadavatel ze zadávacího řízení.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky tak, že vyplní jednotlivá zeleně podbarvená pole Výchozího finančního modelu uvedeného v příloze č. 3, závazného vzoru smlouvy (jedná se o pole E5 až E19; ostatní pole jsou zamknuta a příslušné hodnoty se vypočtou automaticky); dodavatel zde vyplní údaje odpovídající nákladům za období 1 roku při realizaci celkového předpokládaného rozsahu výkonů definovaného ve Výchozím finančním modelu. Zadavatel upozorňuje, že skutečnost, zda dodavatel nenabízí mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu § 113 ZZVZ, může zadavatel zkoumat i ve vztahu k jednotlivým dílčím nákladovým položkám, které dodavatel ve Výchozím finančním modelu uvede.

Následně dodavatel přenesení hodnoty vypočtené ve Výchozím finančním modelu do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, a to tak, že

- hodnotu zobrazenou v poli F20 Výchozího finančního modelu (tj. celkové náklady v Kč/km) uvede v čl. 4.3 písm. a) návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky (ve znění dle závazného vzoru smlouvy); tato cena bude zároveň nabídkovou cenou dodavatele pro účely hodnocení jeho nabídky;
- hodnotu zobrazenou v poli H20 Výchozího finančního modelu (tj. variabilní náklady v Kč/km) uvede v čl. 4.3 písm. b) návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky (ve znění dle závazného vzoru smlouvy);
- hodnotu zobrazenou v poli J20 Výchozího finančního modelu (tj. fixní náklady v Kč/km) uvede v čl. 4.3 písm. c) návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky (ve znění dle závazného vzoru smlouvy).

Nabídková cena bude uvedena v nabídce účastníka v tomto členění: a) cena v Kč bez DPH, b) DPH v procentech, včetně její výše v Kč a c) cena v Kč včetně DPH.

Nabídková cena bude sestavena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele na plnění předmětu zakázky v souladu se závazným vzorem smlouvy (tj. včetně možných vyhrazených změn závazku za podmínek popsanych v závazném vzoru smlouvy).

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou specifikovány v závazném vzoru smlouvy.

Závazný vzor smlouvy představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění a jsou označeny **zelenou barvou**.

Vzhledem k rozsahu cenových ujednání a existenci komplexních vazeb mezi nimi (srov. zejm. čl. IV závazného vzoru smlouvy) připravil zadavatel stručné vysvětlující shrnutí, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace a které schematicky osvětluje základní principy financování této veřejné zakázky, resp. odměňování vybraného dodavatele. Zadavatel upozorňuje, že uvedená příloha zadávací dokumentace má pouze informativní charakter (zejména jako prevence dodatečných dotazů ze strany dodavatelů) a netvoří součást smlouvy na plnění veřejné zakázky. Pro právní vztahy mezi zadavatelem a dodavateli je závazné výlučně znění závazného vzoru smlouvy uvedeného v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Podáním nabídky na veřejnou zakázku účastník potvrzuje, že souhlasí v plném rozsahu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách, zejména v závazném vzoru smlouvy a jeho přílohách.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

V případě, že část veřejné zakázky má být dle očekávání účastníka plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce dodavatele, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 105 odst. 3 a 4 ZZVZ) (dále souhrnně jen „**seznam poddodavatelů**“); to platí i pro poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

Pokud za dodavatele jedná osoba, jejíž jednatelské oprávnění nevyplývá z doloženého výpisu z obchodního rejstříku (popř. výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), musí být v nabídce předložena plná moc.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Dodavatel v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

Nabídka musí mít následující strukturu:

- **obsah,**
- **doklady prokazující splnění kvalifikace,**
- **seznam poddodavatelů (hodlá-li účastník plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodávek),**
- **údaje o majetkové struktuře dodavatele a jeho poddodavatelů,**
- **informace o typu podniku dodavatele** (dodavatel v nabídce uvede, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie),
- **návrh smlouvy (dodavatel je povinen použít závazný vzor uvedený v příloze č. 1),**
- **prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.**

10. Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně formě výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: <https://ezak.ropid.cz>. Nabídku **nelze podat v listinné podobě**.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Nabídka bude podána v obvyklém datovém formátu s přihlédnutím k obsahu nabídky (zejména DOC, DOCX nebo PDF).

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Veškeré technické požadavky pro podání nabídky přes systém E-ZAK jsou popsány na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se dodavatel obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719.

10.1 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Lhůta pro podání nabídek a způsob otevírání nabídek

11.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

11.2 Způsob otevírání nabídek

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek postupem podle § 109 ZZVZ. Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

11.3 Zadávací lhůta

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 120 dnů, přičemž lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit podané nabídky po kontrole splnění zákonem stanovených požadavků a požadavků zadavatele v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle **ekonomické výhodnosti nabídky na základě nejnížší nabídkové ceny za 1 km v Kč bez DPH** uvedené v příloze č. 3, závazného vzoru smlouvy.

Nabídka obsahující nejnížší nabídkovou cenu bude hodnocena jako nejvýhodnější.

Posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem.

13. Jiná práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upřesnit zadávací dokumentaci či její přílohy, a to buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu: toto upřesnění zadavatel oznámí všem účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele;
- ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.

14. Ostatní povinnosti dodavatele

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.

14.1 Důsledky podání nabídky

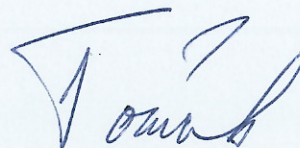
Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a souhlasí s tím, že uzavřená rámcová dohoda se všemi náležitostmi bude v plném rozsahu uveřejněna prostřednictvím registru smluv, popř. též profilu zadavatele.

15. Zpracování dodatečných dotazů

Tato zadávací dokumentace bude umístěna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, na němž budou zveřejňovány dodatečné informace k žádostem dodavatelů a dodatečné informace zadavatele. Poskytování dodatečných informací se dále řídí § 98 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele).

V Praze dne 5. 10. 2018



Ing. et Ing. Petr Tomčík, ředitel

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Závazný vzor smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky
Příloha č. 2 - Shrnutí financování projektu - krátké vysvětlení ke smlouvě

