

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

**VE SMYSLU ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK,
V AKTUÁLNÍM ZNĚNÍ (DÁLE JEN „ZZVZ“)**

Název veřejné zakázky:

„Realizační studie - Jednotný informační systém hl. m. Prahy“

(podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná
ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 ZZVZ)

2018

Zadavatel: Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace
se sídlem Rytířská 10, 110 00 Praha 1
IČO 604 37 359

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DALŠÍ INFORMACE	3
2.1 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. ZPŮSOB ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
6. KVALIFIKACE UCHAZEČE	5
6.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	5
6.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	5
6.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE	6
6.4 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB.....	7
6.5 ZMĚNY V KVALIFIKACI ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	7
7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	8
10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	9
10.1 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	9
11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
11.1 MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
11.2 LHŮTA PRO PODÁNÍ A OTVÍRÁNÍ NABÍDEK	10
11.3 ZADÁVACÍ LHŮTA	10
12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
13. JINÁ PRÁVA ZADAVATELE.....	11
14. OSTATNÍ POVINNOSTI DODAVATELE.....	12
15. ZPRACOVÁNÍ DODATEČNÝCH DOTAZŮ.....	12

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace**
Sídlo: Rytířská 10, 110 00 Praha 1
IČO: 604 37 359
DIČ: CZ60437359
Zastoupení: Ing. et Ing. Petr Tomčík, ředitel

Kontaktní osoba: Ing. Krejčová Šárka
tel.: 234 704 503
e-mail: krejcova.sarka@ropid.cz

Kompletní zadávací podmínky včetně zadávací dokumentace (dále též jako „ZD“) a návrhu smlouvy o poskytování služeb (dále jen též „smlouva“) jsou v elektronické podobě neomezeně dálkově přístupné na profilu zadavatele E-ZAK (<https://ezak.ropid.cz/>), URL odkaz veřejné zakázky: <https://ezak.ropid.cz/vz00000002>.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo zadavateli nepředloží dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Stejně tak může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen dodavatel, který ve své nabídce uvedl nepravdivé nebo hrubě zkreslené údaje.

2. Předmět veřejné zakázky a další informace

2.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování realizační studie k projektu Jednotného informačního systému hl. m. Prahy. Podrobné vymezení zadavatelem poptávaného plnění je uvedeno v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, která obsahuje závazný vzor smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

Při realizaci veřejné zakázky se vybraný dodavatel musí řídit též dokumenty obsaženými v přílohách č. 6 až 16 této zadávací dokumentace.

Předběžné tržní konzultace vedeny s:

CZECHDESIGN.CZ, z. s., se sídlem Vojtěšská 244/3, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 26633191 – předmětem konzultací byl rozsah a věcná stránka předmětu veřejné zakázky.

KPMG Česká republika, s.r.o., se sídlem Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8, IČO: 00553115 - předmětem konzultací byl rozsah a věcná stránka předmětu veřejné zakázky.

Ernst & Young, s.r.o., se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 26705338 - předmětem konzultací byl rozsah a věcná stránka předmětu veřejné zakázky.

PricewaterhouseCoopers Česká republika, s.r.o., se sídlem Hvězdova 1734/2c, Nusle, 140 00 Praha 4, IČO: 61063029 - předmětem konzultací byl rozsah a věcná stránka předmětu veřejné zakázky.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Číselník CPV:

79314000-8 Studie proveditelnosti

3. Způsob zadání veřejné zakázky

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy o dílo s jedním uchazečem.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4 000 000,- Kč** (čtyři miliony korun českých) **bez DPH.**

Jedná se o maximální, nejvýše přípustnou cenu pro celý předmět plnění veřejné zakázky za celou dobu jejího plnění. Účastník zadávacího řízení, který nabídne celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je tato hodnota, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Předběžné tržní konzultace vedeny s:

KPMG Česká republika, s.r.o., se sídlem Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8, IČO: 00553115 - cílem konzultací bylo stanovení finančního rámce pro rozsah plnění, který je předmětem této veřejné zakázky.

Ernst & Young, s.r.o., se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 26705338 - cílem konzultací bylo stanovení finančního rámce pro rozsah plnění, který je předmětem této veřejné zakázky.

PricewaterhouseCoopers Česká republika, s.r.o., se sídlem Hvězdova 1734/2c, Nusle, 140 00 Praha 4, IČO: 61063029 - cílem konzultací bylo stanovení finančního rámce pro rozsah plnění, který je předmětem této veřejné zakázky.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění

Předpokládaný termín plnění je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Místo plnění

Místem plnění bude sídlo dodavatele, případně jiné místo určené zadavatelem.

6. Kvalifikace uchazeče

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Účastník musí v nabídce prokázat základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci v následujícím rozsahu:

6.1 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník způsobem dle § 75 ZZVZ, tedy předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ;

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ se doklady o kvalifikaci v nabídce předkládají v kopiích a mohou být nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky; zadavatel si však může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění profesní způsobilosti, a to dle § 77 ZZVZ předložením následujících dokladů:

- výpisu z obchodního rejstříku pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; a
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Účastník může požadované doklady o kvalifikaci nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

Předložil-li účastník v nabídce výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis v souladu s § 228 odst. 1 ZZVZ prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

6.3 Technická kvalifikace

Účastník je povinen prokázat splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to předložením:

seznamu významných služeb obdobného charakteru, jako je předmět této veřejné zakázky, které realizoval v období posledních 3 let. Dodavatel v tomto období musel realizovat minimálně:

- dvě významné služby, jejichž předmětem byla realizační studie v oblasti informačních, orientačních nebo dopravně-komunikačních městských systémů, a to v minimálním finančním objemu 500.000,- Kč bez DPH za každou z nich
- jednu významnou službu, jejímž předmětem byla analýza vnímání a potřeb uživatelů těchto systémů
- jednu významnou službu, jejímž předmětem byl návrh komunikační strategie

Významné služby podle druhé a třetí odrážky mohou být zahrnuty i ve významných službách podle první odrážky. Pro vyloučení pochybností tak zadavatel uvádí, že pokud kterákoliv významná služba podle první odrážky zahrnovala i plnění, které je předmětem druhé nebo třetí odrážky, pak je takovou významnou službou podle první odrážky současně splněn i požadavek na doložení významné služby podle druhé, resp. třetí odrážky.

Příklad: Dodavatel realizoval službu, která splňuje požadavky podle první odrážky, a zároveň předmětem plnění této služby byla i analýza vnímání a potřeb uživatelů příslušných systémů (tj. požadavek dle druhé odrážky). Doložením takovéto významné služby dodavatel splnil požadavek na doložení jedné významné služby podle první odrážky a zároveň požadavek na doložení jedné významné služby podle druhé odrážky; významnou službu podle druhé odrážky tak již není nutno samostatně dokládat. Dodavatel tak ještě musí doložit (minimálně) jednu významnou službu podle první odrážky a jednu významnou službu podle třetí odrážky (přičemž je opět možné, aby toto vše bylo doloženo jednou jedinou významnou službou, pokud bude splňovat požadavky první i třetí odrážky současně).

V seznamu služeb musí být strukturovaně uvedeny následující údaje:

- Název (obchodní firma) objednatele, kontaktní osoba s telefonickým spojením
- Popis předmětu služby
- Doba a místo plnění
- Celkový rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč bez DPH

Dále je účastník povinen prokázat splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ, a to předložením podrobného popisu zpracovatelského týmu, který musí být složen minimálně z:

- Vedoucího týmu, který musí mít vysokoškolské vzdělání, minimálně 5 let praxe v oboru projektového řízení,
 - reference: vedoucí týmu alespoň u 5 obdobných služeb, tj. realizační studie městských systémů, a to v minimálním finančním objemu 500.000,- Kč bez DPH za každou takovou službu;
- Specialistů v níže uvedených oborech, kteří musí prokázat praxi v daném oboru minimálně 5 let

- reference: spolupráce na realizaci alespoň 5 projektů z oblasti architektury/urbanismu, Mobility dopravy ve městech a Marketingu, a to v pozici specialisty z níže uvedených oborů
 - požadované obory:
 - **Marketing** (zaměřeno na – průzkumy trhu a potřeb uživatelů dopravních systémů, komunikační strategii při zavádění nových systémů a informační a komunikační technologie)
 - **Architektura/Urbanismus** (zaměřeno na - průmyslový design nebo design orientačních či navigačních systémů)
 - **Doprava** (zaměřeno na – mobilitu ve městech)

Požadavky na doložení praxe budou prokázány předložením strukturovaného životopisu všech členů zpracovatelského týmu. Životopis bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- Jméno, příjmení, vzdělání,
- Doložení délky požadované praxe včetně zkušeností s realizací relevantních projektů/aktivit předložením seznamu významných služeb, na nichž se daný člen týmu podílel
- Jméno, email a telefonní kontakt osoby, u které je možné předložené reference ověřit

6.4 Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem způsobem dle § 83 ZZVZ prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.5 Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do pěti pracovních dní oznámit a do deseti pracovních dní od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Tato povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) Podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,

- b) Nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek, a
- c) Nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě, že účastník vůči zadavateli nesplní výše uvedenou notifikační povinnost, je zadavatel oprávněn vyloučit jej ze zadávacího řízení.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky tak, že vyplní krycí list nabídky uvedený v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Celková cena bude uvedena v nabídce uchazeče v tomto členění: a) cena v Kč bez DPH, b) DPH v procentech, včetně její výše v Kč a c) cena v Kč včetně DPH.

Nabídková cena bude sestavena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče na plnění předmětu zakázky.

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou specifikovány v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, která obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění a jsou označeny **zelenou barvou**.

Podáním nabídky na veřejnou zakázku účastník potvrzuje, že souhlasí v plném rozsahu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách, zejména v závazném návrhu smlouvy a jeho přílohách.

Závazný návrh smlouvy přiložený v nabídce musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

V případě, že část veřejné zakázky má být dle očekávání uchazeče plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce dodavatele, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám a které osoby to budou (u poddodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 105 odst. 3 a 4 ZZVZ) (dále souhrnně jen „**seznam poddodavatelů**“); to platí i pro poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

Pokud za dodavatele jedná osoba, jejíž jednatelemské oprávnění nevyplývá z doloženého výpisu z obchodního rejstříku (popř. výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Dodavatel v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

Nabídka musí mít následující strukturu:

- **krycí list nabídky (příloha č. 1),**
- **obsah,**

- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- seznam poddodavatelů (hodlá-li uchazeč plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodávek),
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (dodavatel je povinen použít vzor uvedený v příloze č. 2),
- vzorová studie dle požadavků uvedených v příloze č. 5 (vzorová studie bude tvořit samostatný dokument, všechny listy studie budou číslované vzestupnou kontinuální řadou)
- prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.

Dodavatel předloží nabídku ve dvou výtiscích. Jeden výtisk bude označen „Originál“, druhý „Kopie“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny listy nabídky musí být řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů. Všechny stránky nabídky musí být očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na nosiči dat (např. flash disk). Uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve standardně používaném editovatelném formátu (zadavatel preferuje formát DOC). Elektronická podoba nabídky na nosiči dat má pouze informativní povahu.

10. Způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem dodavatele nebo jiné osoby oprávněné za dodavatele jednat, označené heslem:

Veřejná zakázka
Realizační studie - Jednotný informační systém hl. m. Prahy
nabídka
<u>NEOTEVÍRAT</u>

Na obálce s nabídkou musí být uvedena adresa a IČO, na niž je možné vyrozumět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty (§ 110 odst. 2 ZZVZ), a tudíž se nepovažuje za podanou a zadavatel k ní nepřihlíží (§ 28 odst. 2 ZZVZ).

10.1 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek

11.1 Místo pro podání nabídek

Nabídka se podává v sídle zadavatele, a to na adrese:

**Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace, Rytířská 10,
110 00 Praha 1**

Osobní doručení nabídky je možné prostřednictvím sekretariátu zadavatele v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hod.

Nabídky musí být podány v uzavřené obálce, zajištěné proti manipulaci.

11.2 Lhůta pro podání a otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: do 5. 3. 2018, 12:00 hodin

Datum, čas a místo otevírání nabídek: 5. 3. 2018, 12:15 hodin, sídlo zadavatele

Otevírání obálek se může účastnit po jednom zástupci každého dodavatele, který předložil svou nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce dodavatele se před zahájením otevírání obálek prokáže kopií výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm uchazeč zapsán) a originálem či úředně ověřenou kopií plné moci podepsanou osobou oprávněnou jednat za dodavatele (není-li osoba statutárním orgánem dodavatele) a dokladem totožnosti.

UPOZORNĚNÍ: Uvedená lhůta pro podání nabídek představuje okamžik, do kterého musí být nabídky fakticky doručeny; pokud tedy dodavatel např. zašle nabídku poštou, nestačí, že zásilku podal před koncem lhůty, ale tato zásilka musí být zadavateli před koncem této lhůty i doručena! Doba poštovní přepravy tak jde plně k tíži dodavatele.

11.3 Zadávací lhůta

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů, přičemž lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**, která bude hodnocena bodovací metodou uvedenou v příloze č. 4 této zadávací dokumentace v souladu s následujícími dílčími hodnotícími kritérii:

- 1) Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH – váha 25 %
- 2) Kvalita a úroveň zpracování vzorové studie – váha 50 %
- 3) Kvalita a úroveň zpracovatelského týmu – váha 25 %

V rámci dílčího hodnotícího kritéria **1) Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH** bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny uvedené v Kč bez DPH.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria **2) Kvalita a úroveň zpracování vzorové studie** bude zadavatel hodnotit vzorovou studii předloženou podle požadavků v příloze č. 5 této zadávací dokumentace, a to podle následujících subkritérií:

Subkritérium	Bodová váha
Grafická a obsahová úroveň zpracování požadovaných výstupů	Max. 35
Odborná kvalita a praktická realizovatelnost návrhu strategie a scénářů implementace výsledků studie	Max. 45

Kreativní řešení schvalovacího procesu a komunikace výsledků studie	Max. 20
---	---------

Subkritérium Grafická a obsahová úroveň zpracování požadovaných výstupů

Zadavatel bude hodnotit komplexnost, odbornou, grafickou a obsahovou úroveň a kreativitu zpracování výstupů vzorové studie.

Subkritérium Odborná kvalita a praktická realizovatelnost návrhu strategie a scénářů implementace výsledků studie

Zadavatel bude hodnotit praktickou realizovatelnost řešení a kvalitu navržených postupů implementace výsledků vzorové studie.

Subkritérium Kreativní řešení schvalovacího procesu a komunikace výsledků vzorové studie

Zadavatel bude hodnotit kreativitu návrhu komunikace mezi zadavatelem a veřejností, orgány hlavního města Prahy a dalšími subjekty při prosazování navrženého řešení.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria **3) Kvalita a úroveň zpracovatelského týmu** bude zadavatel hodnotit kvalitu zpracovatelského týmu, a to níže uvedeným způsobem:

Zkušenosti členů zpracovatelského týmu (vedoucí týmu, specialisté) s projekty v oboru Architektury/Urbanismu, Mobility dopravy ve městech a Marketingu:

Komise přidělí dodavateli 10 bodů za šestou a každou další zkušenost člena projektového týmu (vedoucí týmu, specialista) s realizací projektů v jednotlivých oborech Architektury/Urbanismu, Mobility dopravy ve městech a Marketingu za posledních 10 let; maximálně však může být takto dodavateli přiděleno 50 bodů v rámci jednoho oboru (tj. případná jedenáctá a další zkušenost v rámci jednoho oboru již není z hlediska přidělování bodů relevantní). Každý referenční projekt lze pro získání bodového ohodnocení započítat pouze jednomu členu projektového týmu.

Dodavatel může tímto způsobem získat maximálně 150 bodů před jejich přepočtem váhou kritéria.

13. Jiná práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upřesnit zadávací dokumentaci či její přílohy, a to buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu: toto upřesnění zadavatel oznámí všem účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele;
- v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ oznamovat vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo výběr dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele,
- nevracet podané nabídky,

- zrušit zadávací řízení; v takovém případě nenáleží žádnému z účastníků zadávacího řízení žádná kompenzace,
- ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.

14. Ostatní povinnosti dodavatele

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.

15. Zpracování dodatečných dotazů

Tato zadávací dokumentace bude umístěna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, na němž budou zveřejňovány dodatečné informace k žádostem dodavatelů a dodatečné informace zadavatele. Poskytování dodatečných informací se dále řídí § 98 ZZVZ.

V Praze dne 19. 2. 2018

ROPID
Rytířská 10
110 00 Praha 1
(2)

Ing. et Ing. Petr Tomčík

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný vzor smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Způsob hodnocení nabídek

Příloha č. 5 – Technické požadavky na nabídku

Příloha č. 6 – Grafický manuál informačních materiálů Pražské integrované dopravy (ROPID),

Příloha č. 7 – Standardy kvality PID – Manuál pro vzhled zastávek PID (ROPID),

Příloha č. 8 – Manuál tvorby veřejných prostranství hl. m. Prahy (IPR Praha),

Příloha č. 9 – Grafický manuál – zastávky povrchové dopravy (DP hl. m. Prahy),

Příloha č. 10 – Grafický manuál – stanice metra (DP hl. m. Prahy),

Příloha č. 11 – Schvalování technických zařízení, výrobků, systémů a technických předpisů pro použití v pražském metru (DP hl. m. Prahy),

Příloha č. 12 – Koncepce informačního a orientačního značení v Pražské památkové rezervaci a jejím okolí (TSK hl. m. Prahy),

Příloha č. 13 – Standardy pro navádění na záchytná parkoviště P+R na území hl. m. Prahy (TSK hl. m. Prahy),

Příloha č. 14 – Dokument P+ Analýza, analytická část Plánu udržitelné mobility hl. m. Prahy,

Příloha č. 15 – Manuál jednotného vizuálního stylu hl. m. Prahy

Příloha č. 16 – Standard zastávek PID

Příloha č. 1
Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY podané v podlimitní veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení			
Veřejná zakázka			
Realizační studie - Jednotný informační systém hl. m. Prahy			
Zadavatel			
Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace se sídlem Rytiřská 10, 110 00 Praha 1			
Dodavatel			
Jméno:	[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Sídlo:	[DOPLNÍ DODAVATEL]		
IČO:	[DOPLNÍ DODAVATEL]	DIČ:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Osoba oprávněná jednat za dodavatele			
Jméno:	[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Telefon:	[DOPLNÍ DODAVATEL]		
E-mail:	[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem			
Adresa:	[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Nabídková cena			
celková cena v Kč bez DPH	sazba DPH v %	výše DPH v Kč	celková cena v Kč vč. DPH
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Autorizace nabídky osobou oprávněnou jednat za dodavatele:			
Datum a místo:	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Podpis oprávněné osoby:	

Příloha č. 2

Závazný vzor smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky
(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 3

Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti

[Název dodavatele – DOPLNÍ DODAVATEL], se sídlem [DOPLNÍ DODAVATEL], IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL], jako dodavatel v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Realizační studie - Jednotný informační systém hl. m. Prahy“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávanou zadavatelem Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace se sídlem Rytířská 10, 110 00 Praha 1, IČO: 604 37 359, (dále jen „zadavatel“),

tímto čestně prohlašuje, že

splňuje podmínky základní způsobilosti dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), a sice že:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, splňují tuto podmínku osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

Prohlašuji, že výše uvedené informace jsou pravdivé.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[název dodavatele - DOPLNÍ DODAVATEL]

[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za dodavatele - DOPLNÍ DODAVATEL]

[funkce nebo oprávnění - DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 4

Způsob hodnocení nabídek

- 1) Pro hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů.

- 2) Pro výpočet bodového ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění hodnoceného dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce, se použije těchto vzorů:

- a) U dílčích hodnotících kritérií, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena):

$\text{Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria} = 100 \times \text{hodnota minimální nabídky} / \text{hodnota posuzované nabídky}$

- b) U dílčích hodnotících kritérií, kde má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu (kvalita a úroveň zpracovatelského týmu):

$\text{Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria} = 100 \times \text{hodnota posuzované nabídky} / \text{hodnota maximální nabídky}$

- 3) U dílčích hodnotících kritérií, která nelze číselně vyjádřit, zadavatel stanoví hodnotící subkritéria včetně jejich bodové váhy. Váhu jednotlivých hodnotících subkritérií stanoví zadavatel v rozsahu 0 až 100 bodů, přičemž maximální počet bodů rozdělených mezi jednotlivá hodnotící subkritéria může dosáhnout 100 bodů, tj. maximální bodové hodnoty dílčího hodnotícího kritéria. Pro výpočet bodového ohodnocení u číselně nevyjádřitelných kritérií se použije následující postup:

- nejprve se přiřadí body jednotlivým zadavatelem v zadávací dokumentaci stanoveným hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria, a to v bodovém rozmezí, které jednotlivým hodnotícím subkritériím stanovil zadavatel v zadávací dokumentaci;
- poté se sečtou bodové hodnoty přiřazené jednotlivým hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria.

- 4) Počet bodů přiřazených jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím hodnocené nabídky se vynásobí procentní vahou jednotlivých dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky, kterou těmto dílčím hodnotícím kritériím stanovil zadavatel v zadávací dokumentaci, takto získané bodové hodnoty všech dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se poté sečtou.

- 5) Nabídky uchazečů se seřadí dle výše bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší.

Příloha č. 5

Technické požadavky na nabídku

Tato příloha stanoví technické a formální požadavky na zpracování vzorové studie „Analýza stávajícího stavu a možností zlepšení informačního a orientačního systému v uzlu Anděl a okolí“, která bude předložena jako součást nabídky a která bude předmětem hodnocení dle popisu v bodě 12 této zadávací dokumentace.

Zadání:

Zpracujte analýzu stávajícího stavu informačního a orientačního systému v uzlu Anděl a okolí. Navrhněte možnosti zlepšení stávajícího stavu ve třech různých variantách podle zadání. Na základě navržených zlepšení zpracujte návrh strategie a scénářů implementace výsledků studie a návrh kreativního řešení schvalovacího procesu a komunikace výsledků.

Vymezení řešené oblasti:

Řešená oblast se nachází na území hl. m. Prahy v městské části Praha 5. Je ohraničena ulicemi Plzeňská, Radlická, Karla Engliše, Bozděchova, Nádražní, Lidická, Zborovská, Matoušova a Štefánikova (hraniční ulice jsou součástí oblasti). Součástí řešené oblasti je také stanice metra B Anděl (prostor nástupiště a vestibul směr Nádražní ulice).

Formální požadavky na zpracování studie:

- zpracování formou souhrnné technické zprávy, případné přílohy mohou být přiloženy zvlášť
- všechny dokumenty, které jsou součástí vzorové studie, budou jako součást nabídky odevzdány v papírové podobě v označených deskách a zároveň elektronickou formou na CD ve formátu PDF
- maximální rozsah studie činí 30 000 znaků technické zprávy a maximálně 5 příloh; přílohy mohou mít pouze doprovodnou povahu a veškeré slovně vyjádřitelné součásti studie musí být obsaženy v technické zprávě (prostřednictvím příloh nelze obcházet limit maximálního rozsahu studie)
- součástí musí být titulní strana, obsah a seznam použitých zdrojů (nezapočítává se do rozsahu)
- veškeré přílohy musí být opatřeny razítkem s identifikačními údaji, součástí studie nesmí být žádný neoznačený materiál
- zadavatel ke vzorové studii neposkytuje žádné podkladové materiály, zpracovatel musí vycházet z volně dostupných údajů, případně si potřebné podklady opatří sám

Obsahové požadavky na zpracování studie:

- popis, celková a SWOT analýza stávajícího stavu informačních a orientačních systémů v lokalitě včetně doprovodné fotodokumentace
 - podrobnost analýzy podle přílohy č. 1 Smlouvy o zpracování realizační studie – Jednotný informační systém hl. m. Prahy, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
- variantní návrhy zlepšení – možnosti doplnění stávajícího systému, návrh nově používaných typů nosičů (textová i grafická část, designové řešení konkrétních prvků však není předmětem zadání)
 - návrh zlepšení se zachováním přibližně stávajícího rozsahu systému a počtu fyzických prvků
 - návrh zlepšení s navýšením rozsahu systému a počtu fyzických prvků o max. 50 %

- návrh zlepšení s navýšením rozsahu systému a počtu fyzických prvků pro jeho maximální funkčnost (bez limitů)
- návrhy strategie a scénářů implementace projektu
 - podrobný popis
 - parametry pilotního projektu
 - výhody a rizika jednotlivých variant scénářů
 - předpokládané časové harmonogramy/ vývojové diagramy
 - nástroje implementace, stručné řešení kompetencí ve správě a údržbě
- návrhy kreativního řešení schvalovacího procesu a komunikace studie
 - návrh komunikace směrem k veřejnosti před začátkem studie, dílčích výsledků během zpracovávání a závěrečných výsledků
 - návrh informační kampaně, používaných informačních kanálů a typů výstupů
 - návrh řešení schvalovacího procesu – postup a harmonogram jednání s MHMP, městskými částmi, městskými organizacemi a dalšími správci infrastruktury, prezentace výsledků studie

